UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL

SUBSISTEMA DE FORMACIÓN DE GRADO
POA 2017

	Macroproceso:		NORMATIVA INSTITUCIONAL																	
Establecer las normativas institucionales académicas, con el fin de responder a los nuevos escenarios de la educación superio	Proyecto		Modelo educativo-pedagógico de la UCSG																	
	¿QUÉ?	¿CÓMO?	INDICADOR	PERIODO		¿QUIÉN?	¿CON QUÉ?			CRONOGRAMA											Observación
	SUBPROYECTO	ACTIVIDADES		DESDE	HASTA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	Subproyecto	1, Fortalecimiento de la Comisión Académica, asesora del Consejo Universitario, como ente que supervise la actualización del modelo educativo-pedagógico de la UCSG, así como sus componentes y reglamentos																			
	Actividad 1	1.1. Convocatoria permanente de los comisionados para revisar los temas académicos de las Carreras.	Informes mensuales de las sesiones de trabajo de la Comisión Académica, del 2017	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Comisionados, invitados permanentes, equipo VA.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Las convocatorias pueden ser más frecuentes (quincenales, semanales) en caso de así ser requerido.
	Actividad 2	1.2. Publicación sistemática de las resoluciones adoptadas y de las enviadas a CU con informe favorable para su discusión o registro.	Publicación trimestral de resoluciones adoptadas.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería. Impresiones para difusión.													
	Subproyecto	2. Actualización del Modelo educativo-pedagógico de la UCSG																			
	Actividad 1	2.1. Análisis del actual modelo educativo-pedagógico de grado.	Informes de las sesiones de trabajo de revisión /actualización del modelo hasta septiembre del 2017	Enero	Agosto	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	2.2. Propuesta de actualización del modelo educativo-pedagógico de grado.	Un Modelo Educativo Pedagógico Institucional, diseñado hasta el 2017	Septiembre	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Miembros del Consejo Universitario, Comisionados, invitados permanentes, equipo VA.	Computadores, impresoras, infocus, papelería. Impresiones para difusión.													
	Subproyecto	3. Normativización de los procesos académicos																			
	Actividad 1	3.1. Elaboración, revisión y actualización de la normativa para los procesos académicos de grado.	Normativas para los procesos académicos de Grado revisadas y actualizadas, hasta diciembre de 2017	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	3.2. Implementación de las normativas elaboradas, revisadas y actualizadas de los procesos académicos de grado.	Informe de la implementación de la normativa actualizada hasta diciembre de 2017	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Secretaría General, Centro de Cómputo, O&M, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
Administrar, gestionar y dar seguimiento a los procesos de formación en grado, procurando la articulación e integración con la investigación y	Macroproceso:		GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, DE FORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN																	
	Proyecto		Integración de los procesos académicos al SIU																	
	¿QUÉ?	¿CÓMO?	INDICADOR	PERIODO		¿QUIÉN?	¿CON QUÉ?			CRONOGRAMA											Observación
	SUBPROYECTO	ACTIVIDADES		DESDE	HASTA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	Subproyecto	1. Revisión e implementación de los procesos académicos de la formación en Grado, en sus modalidades, en el SIU																			
	Actividad 1	1.1. Revisión sistemática del Módulo académico en el SIU: ingreso de información, procesamiento y reportería.	Informes de la revisión sistemática del Módulo académico en el SIU: ingreso de información, procesamiento y reportería, hasta diciembre de 2017	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Secretaría General, Centro de Cómputo, O&M, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	1.2. Implementación en el SIU de las normativas elaboradas, revisadas y actualizadas de los procesos académicos para grado.	Informes de la implementación en el SIU la normativa actualizada para los procesos académicos de grado, hasta diciembre de 2017	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Secretaría General, Centro de Cómputo, O&M, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Proyecto		Fortalecimiento de las Unidades Académicas de Grado y sus modalidades, para la acreditación nacional																	
	¿QUÉ?	¿CÓMO?	INDICADOR	PERIODO		¿QUIÉN?	¿CON QUÉ?			CRONOGRAMA											Observación
	SUBPROYECTO	ACTIVIDADES		DESDE	HASTA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	Subproyecto	1. Autoevaluación semestral de Carreras, en sus modalidades																			
	Actividad 1	1.1. Convocatoria semestral a las jornadas de autoevaluación y seguimiento en grado.	Informes de las jornadas de autoevaluación y seguimiento en grado al finalizar cada período ordinario, de mayo - junio, y noviembre - dicimebre de 2017	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Comisionados, invitados permanentes, equipo VA.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	1.2. Creación de bases de datos respecto de los resultados presentados por las Carreras.	Bases de datos de los resultados presentados por las Carreras, implementadas en el SIU de mayo - junio, y noviembre - dicimebre de 2017	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Secretaría General, Centro de Cómputo, O&M, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Subproyecto	2. Acreditación de Carreras de acuerdo a requerimientos de entidades de control estatal																			
	Actividad 1	2.1. Preparación del equipo acreditador de la UCSG, de acuerdo a las convocatorias y modelos propuestos por el CEAACES.	Informe de sesiones de trabajo con actores clave dentro de la IES para la preparación del equipo acreditador de la UCSG, de acuerdo a las convocatorias y modelos propuestos por el CEAACES.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Los procesos de Acreditación de Carreras se generan en torno a los requerimientos de las entidades de control estatal. Ante ello, las sesiones de trabajo se organizan en torno a dichos requerimientos.
	Actividad 2	2.2. Supervisión a los procesos de preparación para la acreditación de las Carreras: evaluación del entorno y de los resultados del aprendizaje.	Informes de la supervisión de los procesos de preparación para la acreditación de las Carreras: evaluación del entorno y de los resultados del aprendizaje.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Los procesos de Acreditación de Carreras se generan en torno a los requerimientos de las entidades de control estatal. Ante ello, las sesiones de trabajo se organizan en torno a dichos requerimientos.
	Actividad 3	2.3. Acompañamiento al proceso de autoevaluación de las Carreras en proceso de acreditación.	Informes del acompañamiento al proceso de autoevaluación de las Carreras en proceso de acreditación.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Los procesos de Acreditación de Carreras se generan en torno a los requerimientos de las entidades de control estatal. Ante ello, las sesiones de trabajo se organizan en torno a dichos requerimientos.
	Actividad 4	2.4. Preparación para la visita in situ de las Carreras en proceso de acreditación.	Informes de las sesiones de trabajo con actores clave dentro de la IES para la preparación para la visita in situ de las Carreras en proceso de acreditación.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Los procesos de Acreditación de Carreras se generan en torno a los requerimientos de las entidades de control estatal. Ante ello, las sesiones de trabajo se organizan en torno a dichos requerimientos.
	Actividad 5	2.5. Acompañamiento a las Carreras en proceso de acreditación, durante la visita in situ.	Sesiones de trabajo con actores clave dentro de la IES para coordinar el acompañamiento a las Carreras en proceso de acreditación, durante la visita in situ.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Los procesos de Acreditación de Carreras se generan en torno a los requerimientos de las entidades de control estatal. Ante ello, las sesiones de trabajo se organizan en torno a dichos requerimientos.
	Actividad 6	2.6. Seguimiento a las fases posteriores a la visita in situ, de las Carreras en proceso de acreditación.	Informes del el seguimiento a las fases posteriores a la visita in situ, de las Carreras en proceso de acreditación.	Enero	Diciembre	Vicerrectora Académica, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Los procesos de Acreditación de Carreras se generan en torno a los requerimientos de las entidades de control estatal. Ante ello, las sesiones de trabajo se organizan en torno a dichos requerimientos.
	Proyecto		Planes de estudio de Carreras nuevas y rediseñadas, en sus modalidades																	
	¿QUÉ?	¿CÓMO?	INDICADOR	PERIODO		¿QUIÉN?	¿CON QUÉ?			CRONOGRAMA											Observación
	SUBPROYECTO	ACTIVIDADES		DESDE	HASTA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	Subproyecto	1. Ejecución y seguimiento de planes de estudio de Carreras nuevas y rediseñadas																			
	Actividad 1	1.1. Elaboración de propuestas de implementación de los planes de estudios rediseñados: formatos para programas y syllabus; modelo para la evaluación de los aprendizajes; modelo para gestión de las prácticas	Diseño de propuestas para la implementación de los planes de estudio rediseñados presentados en Comisión Académica y registrados en Consejo Universitario (si corresponde).	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	1.2. Ejecución de talleres para la implementación de las propuestas aprobadas.	Talleres ejecutados con el equipo designado por cada Carrera rediseñada, aprobada por el CES.	Enero	Abril	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Al 01/01/2017 la IES contaba con cuatro Carreras rediseñadas aprobadas por el CES, con quienes se inicia el proceso planificado. Luego puede corresponder ampliar la actividad el resto del año, dependiendo de los informes que entregue el CES.
	Actividad 3	1.3. Seguimiento a la implementación de los planes de estudio rediseñados.	Informes del el seguimiento a la implementación de los planes de estudio rediseñados.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													Al 01/01/2017 la IES contaba con cuatro Carreras rediseñadas aprobadas por el CES, con quienes se inicia el proceso planificado.
	Proyecto		Fortalecimiento del proceso formativo de Carreras, en sus modalidades																	
	¿QUÉ?	¿CÓMO?	INDICADOR	PERIODO		¿QUIÉN?	¿CON QUÉ?			CRONOGRAMA											Observación
	SUBPROYECTO	ACTIVIDADES		DESDE	HASTA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO	HUMANOS	MATERIALES	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	
	Subproyecto	1. Implementación de un diagnóstico de la diversidad en el aula: necesidades educativas especiales, integración de culturas y estilos de aprendizaje, a los estudiantes de primer ciclo en Carreras nuevas y rediseñadas																			
	Actividad 1	1.1. Levantamiento de información para el diagnóstico de la diversidad en el aula a los estudiantes de primer ciclo de las Carreras nuevas y rediseñadas.	Informe de revisión muestral, realizado cada semestre.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	1.3. Elaboración de informes semestrales, por Carrera, de observaciones y recomendaciones	Informe consolidado por Facultad, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Comisionados, invitados permanentes, equipo VA.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Subproyecto	2.Seguimiento y monitoreo a los programas de asignatura y syllabus																			
	Actividad 1	2.1. Revisión muestral, cada semestre, de los programas de asignatura y syllabus.	Informe de los resultados del diagnóstico de necesidades educativas especiales, integración de culturas y estilos de aprendizaje, a los estudiantes de primer ciclo en Carreras nuevas y rediseñadas.	Abril	Junio	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	2.2. Elaboración de informes semestrales, por Facultad, de observaciones y recomendaciones.	Talleres ejecutados con el equipo designado por cada Carrera rediseñada, aprobada por el CES.	Julio	Agosto	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 3	Elaboración de informes semestrales, por Carrera, de observaciones y recomendaciones	Informe consolidado por Carrera, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Agosto	Septiembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													

la vinculación

Subproyecto		3. Medición de resultados de aprendizaje por niveles de formación curricular																	
Actividad 1	3.1. Ejecución de exámenes semestrales para la medición de los resultados de aprendizaje por nivel de formación curricular.	Informes de la aplicación de exámenes complexivos de nivel básico y básico específico, para la medición de los resultados de aprendizaje por nivel de formación curricular	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											Los exámenes se aplican una vez finalizado el primer parcial de los periodos ordinarios.
Actividad 2	3.2. Elaboración de informes semestrales, por Facultad, de observaciones y recomendaciones.	Informe consolidado por Facultad, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Proyecto		**Acompañamiento académico y tutorías al proceso formativo en grado**																	
¿QUÉ?	**¿CÓMO?**	INDICADOR	**PERIODO**		**¿QUIÉN?**	**¿CON QUÉ?**			**CRONOGRAMA**										**Observación**
SUBPROYECTO	**ACTIVIDADES**		**DESDE**	**HASTA**	**RESPONSABLE**	**PRESUPUESTO**	**HUMANOS**	**MATERIALES**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	
Subproyecto		**1. Seguimiento y ejecución del programa APE, en admisión y grado**																	
Actividad 1	1.1. Exposición en Comisión Académica Universitaria y Consejo Directivo de Facultad del informe semestral del programa APE.	Informe consolidado por Facultad, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Coordinación de APE, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Subproyecto		**2. Seguimiento y ejecución de tutorías académicas, en admisión y grado**																	
Actividad 2	2.1. Capacitación a docentes que participan en el programa de tutorías académicas.	Talleres ejecutados, en coordinación con el CIEDD y las Carreras, respecto de los requerimientos de los docentes que participan en el programa/	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Coordinación de Admisión, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 1	2.2. Implementación de formatos estandarizados de seguimiento a las tutorías académicas.	Diseño de propuestas de formatos estandarizados de seguimiento a las tutorías académicas, presentados en Comisión Académica y registrados en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Coordinación de Admisión, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 2	2.3. Elaboración de informes semestrales, por Facultad, de observaciones y recomendaciones.	Informe consolidado por Facultad, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Coordinación de Admisión, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Proyecto		**Evaluación integral docente de Carreras, en sus modalidades**																	
¿QUÉ?	**¿CÓMO?**	INDICADOR	**PERIODO**		**¿QUIÉN?**	**¿CON QUÉ?**			**CRONOGRAMA**										**Observación**
SUBPROYECTO	**ACTIVIDADES**		**DESDE**	**HASTA**	**RESPONSABLE**	**PRESUPUESTO**	**HUMANOS**	**MATERIALES**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	
Subproyecto		**1. Aplicación y procesamiento de instrumentos**																	
Actividad 1	1.1. Aplicación semestral de los instrumentos correspondientes a la evaluación docente integral.	Informe de la aplicación de la evaluación integral docente, en las Carreras en sus modalidades.	Enero	Diciembre	Comisión de Evaluación Interna, Carreras		Comisión de Evaluación Interna, Carreras	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 2	1.2. Elaboración de informes semestrales, por Facultad, de observaciones y recomendaciones.	Informe consolidado por Facultad, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Comisión de Evaluación Interna, Carreras		Equipo VA, Comisión de Evaluación Interna, Carreras	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Subproyecto		**2. Diseño y ejecución de política de incentivos**																	
Actividad 1	2.1. Diseño de política de incentivos para los docentes mejor evaluados, por Facultad.	Diseño de propuestas de política de incentivos a los docentes mejor evaluados, presentadas en Comisión Académica y registradas en Consejo Universitario.	Abril	Octubre	Vicerrectorado Académico, Comisión de Evaluación Interna, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 2	2.2. Entrega de incentivos académicos a los docentes mejor evaluados, por Facultad.	Nómina de los docentes mejor evaluados que recibieron incentivos académicos.	Noviembre	Diciembre	Vicerrectorado Académico, Comisión de Evaluación Interna, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Proyecto		**Prácticas preprofesionales y de vinculación de las Carreras, en sus modalidades**																	
¿QUÉ?	**¿CÓMO?**	INDICADOR	**PERIODO**		**¿QUIÉN?**	**¿CON QUÉ?**			**CRONOGRAMA**										**Observación**
SUBPROYECTO	**ACTIVIDADES**		**DESDE**	**HASTA**	**RESPONSABLE**	**PRESUPUESTO**	**HUMANOS**	**MATERIALES**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	
Subproyecto		**Planificación, monitoreo y evaluación de las prácticas en mallas vigentes no rediseñadas y en los planes de estudio nuevos y rediseñados**																	
Actividad 1	1.1. Implementación de formatos estandarizados de planificación, monitoreo y evaluación de las prácticas en mallas vigentes no rediseñadas.	Diseño de propuestas de formatos estandarizados de planificación, monitoreo y evaluación de las prácticas en mallas vigentes no rediseñadas, presentadas en Comisión Académica y registradas en Consejo Universitario.	Abril	Mayo	Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Vinculación, Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 2	1.2. Implementación de formatos estandarizados de planificación, monitoreo y evaluación de las prácticas en los planes de estudio nuevos y rediseñados.	Diseño de propuestas de formatos estandarizados de planificación, monitoreo y evaluación de las prácticas en los planes de estudio nuevos y rediseñados, presentadas en Comisión Académica y registradas en Consejo Universitario.	Abril	Mayo	Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Vinculación, Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 3	1.3. Elaboración de informes semestrales, por Facultad, de observaciones y recomendaciones.	Informe consolidado por Facultad, realizado cada semestre, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Vinculación, Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											

Fortalecer los procesos de admisión a grado, a partir de amplias estrategias que involucren la calidad de la institución, pertinencia y valores.

Macroproceso:		**INGRESO A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN**																	
Proyecto		**Fortalecimiento de la Admisión de Carreras, en sus modalidades**																	
¿QUÉ?	**¿CÓMO?**	INDICADOR	**PERIODO**		**¿QUIÉN?**	**¿CON QUÉ?**			**CRONOGRAMA**										**Observación**
SUBPROYECTO	**ACTIVIDADES**		**DESDE**	**HASTA**	**RESPONSABLE**	**PRESUPUESTO**	**HUMANOS**	**MATERIALES**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	
Subproyecto		**1. Planificación y seguimiento en Carreras de los procesos de admisión, en sus modalidades**																	
Actividad 1	1.1. Elaboración y aprobación del Programa para Admisión Invierno y Verano.	Diseño de propuestas para Curso y Examen de Admisión (invierno y verano) presentadas en Comisión Académica y registradas en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Coordinación de Admisión		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 2	1.2. Revisión muestral, cada periodo, de instrumentos de evaluación para exámenes de admisión y cursos de invierno y verano.	Informe consolidado por Facultad, realizado cada periodo, expuesto en Comisión Académica.	Enero	Diciembre	Coordinación de Admisión		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 3	1.3. Ejecución de los exámenes para los postulantes del SNNA.	Exámenes para los postulantes del SNNA, ejecutados.	Enero	Diciembre	Coordinación de Admisión		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											Los exámenes del SNNA se desarrollan tomando como referencia la información que remite la Senescyt. Por tanto, su ejecución depende de la recepción oportuna de los datos de los postulantes.
Actividad 4	1.4. Elaboración de informe para la SENESCYT de los resultados del examen a los postulantes del SNNA.	Informe para la SENESCYT de los resultados del examen a los postulantes del SNNA, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Coordinación de Admisión		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 5	1.5. Elaboración y presentación a la Comisión Académica del informe final sobre el Proceso de Admisión de invierno y verano.	Informe final sobre el Proceso de Admisión de invierno y verano, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Coordinación de Admisión		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											

Fortalecer el proceso de titulación en grado, en el orden de la eficiencia terminal y de productos publicables

Macroproceso:		**RESULTADOS DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN**																	
Proyecto		**Fortalecimiento de la Titulación de las Carreras, en sus modalidades**																	
¿QUÉ?	**¿CÓMO?**	INDICADOR	**PERIODO**		**¿QUIÉN?**	**¿CON QUÉ?**			**CRONOGRAMA**										**Observación**
SUBPROYECTO	**ACTIVIDADES**		**DESDE**	**HASTA**	**RESPONSABLE**	**PRESUPUESTO**	**HUMANOS**	**MATERIALES**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	
Subproyecto		**1. Planificación y seguimiento de los procesos de titulación de Carreras, en sus modalidades**																	
Actividad 1	1.1. Elaboración de informes semestrales del proceso de titulación de las Carreras, en sus modalidades.	Informes semestrales del proceso de titulación de las Carreras, en sus modalidades, presentados en Comisión Académica y registrados en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Subproyecto		**2. Potenciación de la investigación en los trabajos de titulación para considerar a los de excelencia académica como productos científicos publicables en revistas indexadas regionales.**																	
Actividad 1	2.1. Diseño de propuesta para la implementación de mecanismos intermedios (regionales) para la participación en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación.	Diseño de la la propuesta para la implementación de mecanismos intermedios (regionales) para la participación en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación.	Abril	Mayo	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 2	2.2. Presentación ante Comisión Académica de propuesta para la implementación de mecanismos intermedios (regionales) para la participación en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de	Propuesta para la implementación de mecanismos intermedios (regionales) para la participación en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación, presentada en Comisión Académica y registrada en Consejo Universitario.	Junio	Julio	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 3	2.3. Implementación gradual de propuesta para la implementación de mecanismos intermedios (regionales) para la participación en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación.	Informe del pilotaje, en 3 Carreras, de la implementación de mecanismos intermedios (regionales) para la participación en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación	Agosto	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											
Actividad 4	2.4. Ejecución de al menos un taller semestral para la concreción de acciones que lleven a la participación de docentes y estudiantes en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación.	Informe del taller para a concreción de acciones que lleven a la participación de docentes y estudiantes en publicaciones científicas, a partir de los trabajos de titulación, ejecutado en al menos 3 Carreras que funcionen como pilotaje	Agosto	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.											

Fortalecer la

Macroproceso:		**GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DE DOCENTES E INVESTIGADORES**																	
Proyecto		**Plan de Capacitación integral del docente e investigadores de Grado**																	
¿QUÉ?	**¿CÓMO?**	INDICADOR	**PERIODO**		**¿QUIÉN?**	**¿CON QUÉ?**			**CRONOGRAMA**										**Observación**
SUBPROYECTO	**ACTIVIDADES**		**DESDE**	**HASTA**	**RESPONSABLE**	**PRESUPUESTO**	**HUMANOS**	**MATERIALES**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	
Subproyecto		**1. Planificación sistemática de la capacitación docente e investigadores considerando el diagnóstico de las necesidades de formación en docencia e investigación**																	

Fortalecer la formación de docentes e investigaciones en grado, de acuerdo al análisis situacional de cada unidad académica.	Actividad 1	1.2 Elaboración del informe de los resultados del diagnóstico y análisis de demandas de capacitación por parte de las Carreras.	Informe de sistematización de la capacitación de docentes por Carreras, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	1.3 Sistematización de la capacitación de docentes por Carreras, para presentar en Comisiones Académicas por Facultad: participación de docentes, tipo de cursos, logros, dificultades.	Informe del diagnóstico de las demandas de capacitación de las Carreras, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 3	1.4 Definición del plan anual de acuerdo con las necesidades institucionales.	Una Propuesta de Plan anual de capacitación institucional, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Febrero	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													La planificación anual puede estar sujeta a modificaciones a partir de requerimientos emergentes de las Carreras, de la IES o de las instituciones de regulación externas.
	Subproyecto	**2. Selección de los cursos de capacitación**																				
	Actividad 1	2.1 Gestión administrativa para garantizar el desarrollo de los cursos.	Informe de gestión administrativa, registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Vicerrectorados, Secretaría General, Centro de Cómputo, RR.HH., O&M, Dirección Financiera, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 2	2.2 Procesos para la ejecución los cursos: evaluación, certificación.	Informe de la ejecución de los cursos previstos en el Plan anual de capacitación institucional, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													
	Actividad 3	2.3. Evaluación del proceso desarrollado en el año.	Informe de evaluación de los procesos desarrollados a partir del Plan anual de capacitación institucional, presentado en Comisión Académica y registrado en Consejo Universitario.	Enero	Diciembre	Unidad de Seguimiento Curricular, CIEDD, Carreras		Equipo VA, Carreras.	Computadores, impresoras, infocus, papelería.													